

Statuten

Artikel 1. De vereniging

Artikel 1.1. Rechtsvorm

De vereniging is opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genaamd) op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV").

Artikel 1.2. Naam

De VZW draagt de naam EILAND ZWIJNAARDE, afgekort EZ.

Artikel 1.3. Zetel

De zetel van de VZW is gelegen in het Vlaams Gewest. Het bestuursorgaan is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 1.4. Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 1.5. Identificatie van de VZW

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1° naam van de VZW, 2° rechtsvorm, voluit of afgekort, 3° volledig adres van de zetel, 4° ondernemingsnummer, 5° vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6° in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7° in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 2. Belangeloos doel en voorwerp

Artikel 2.1. Belangeloos doel van de VZW

De VZW is actief op het bedrijventerrein Tech Lane Ghent Eiland Zwijnaarde.

De VZW stelt zich tot doel de dagelijkse invulling te geven aan het vooropgestelde duurzaam bedrijventerreinmanagement op het bedrijventerrein Tech Lane Ghent Eiland Zwijnaarde. De VZW beoogt de kwaliteit van de bedrijvenzone af te stemmen op de wensen van de betrokken bedrijven en overheden en om deze kwaliteit op lange termijn te bestendigen door blijvend samen te werken aan innovatie en verbetering.

Er worden collectief diensten en voorzieningen aangeboden aan de leden. Dit economisch gegeven gaat hand in hand met voordelen op gebied van milieu, ruimte en mobiliteit.

De VZW heeft meer concreet tot doel:

- Een overlegorgaan te zijn tussen de bedrijven gevestigd op het bedrijventerrein Tech Lane Ghent Eiland Zwijnaarde, de stichtende leden en de naburige bedrijven en bedrijvenverenigingen;
- Het behartigen van interbedrijfssamenwerking en de gemeenschappelijke belangen van de leden betreffende onder meer: beveiliging, collectieve mobiliteitsvoorziening, centrale inkoop, energie-, afval-, communicatiemanagement, milieuzorg, onderhoud privaat groen, realiseren cradle to cradle, bewegwijzering, de bevordering van de toenadering tot andere bedrijven en/of bedrijvenverenigingen, het behartigen van de beeldkwaliteit van het terrein en alle andere vormen van interbedrijfssamenwerking die het belang van de leden kunnen behartigen;
- Het kwaliteitsniveau op het bedrijventerrein in stand te houden door een integrale aanpak van het beheer en onderhoud van gemeenschappelijke delen te behartigen;

- Het actief ondersteunen van de CO2-neutrale boekhouding van de leden in functie van de jaarlijkse controle, conform het Besluit van de Vlaamse Regering houdende subsidiëring van bedrijventerreinen van 24 mei 2013 (BS 10 juli 2013).

Artikel 2.2. Voorwerp

Om haar doel te verwezenlijken onderneemt de VZW acties op verschillende niveaus:

1. Het aanstellen van een parkmanagement dat activiteiten van de VZW organiseert. Dat parkmanagement is een Single Point Of Contact voor de leden.

Het takenpakket van het parkmanagement omvat volgende taken zonder limitatief te zijn:

- Het realiseren van interbedrijfssamenwerking en overleg tussen de bedrijven onderling, met de stichtende leden en met de lokale overheden en stakeholders.
- Het uitvoeren (en optimaliseren) van een langetermijnvisie voor het terrein voor en met alle private en publieke stakeholders, vanuit een private business case opzet.
- Het bevorderen van samenwerking tussen bedrijven op het terrein (B2B).
- Het ontwikkelen en aanbieden van producten en diensten voor bedrijven, die vallen onder de bedrijfsmatige non-corebusiness activiteiten.
- Het continu innoveren van het bedrijventerreinmanagement door het beleid van de overheden en markttrends te vertalen naar een programma voor het bedrijventerrein waarbij het parkmanagement de rol heeft van belangenbehartiger.
- Het optreden als verbindende instantie op het terrein als Single Point Of Contact.

2. Het beheer en onderhoud van de gemeenschappelijke delen, de groenbuffer en waterbuffering in gemeenschappelijke eigendom van de bedrijven.

3. Het installeren en/of onderhouden van een digitaal bewegwijzeringsysteem en/of informatie- en promotieborden.

4. Het organiseren van collectief vervoer en de monitoring/evaluatie hiervan.

5. Het realiseren van interbedrijfssamenwerking en het uitvoeren van gemeenschappelijke acties ten behoeve van meerdere bedrijven op het terrein, waarbij elk bedrijf afzonderlijk kan beslissen al dan niet deel te nemen. Deze acties kunnen betrekking hebben op afvalmanagement, mobiliteit, gemeenschappelijke aankopen en activiteiten, en alle andere mogelijke acties die interbedrijfssamenwerking bevorderen.

6. De VZW is een overlegorgaan tussen bedrijven onderling, met de stichtende leden, overheden en stakeholders.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van economische handelingen waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstellingen.

Artikel 3 Lidmaatschap

Artikel 3.1. Leden

De VZW bestaat uit categorie A, categorie B en categorie C leden.

Leden categorie A zijn stichtende leden.

Leden categorie B zijn effectieve leden.

Leden categorie C zijn toegetreten leden.

Alle leden worden geacht de statuten van de VZW en het intern reglement, indien de VZW hierover beschikt, te onderschrijven. Het intern reglement bevindt zich op het zeteladres van de VZW.

a. Leden categorie A

Leden categorie A zijn:

- De NV EILAND ZWIJNAARDE, met zetel te 9000 Gent, Voldersstraat 1, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0820.566.847;

- De PROVINCIALE ONTWIKKELINGSMAATSCHAPPIJ OOST-VLAANDEREN (hierna POM OOST-VLAANDEREN), met zetel te 9000 Gent, Woodrow Wilsonplein 2, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0881.702.482;
- De NV ALINSO met zetel te 9052 Gent (Zwijnaarde), Nederzwijnaarde 2, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0875.095.792;
- De STAD GENT, waarvoor optreedt het College van burgemeester en schepenen, waarvan de kantoren gevestigd zijn in het stadhuis 9000 Gent, Botermarkt 1, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0207.451.227;
- De NV TLG SCIENCE PARK, met maatschappelijke zetel te Voldersstraat 1, 9000 GENT, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0704.841.689;
- De NV DE VLAAMSE WATERWEG, met maatschappelijke zetel te 3500 Hasselt, Havenstraat 44, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0216.173.309.

b. Leden categorie B

Leden categorie B zijn bedrijven die het voornemen hebben om zich te vestigen op Tech Lane Ghent Eiland Zwijnaarde en reeds voldoende contractuele engagements daartoe hebben genomen, er een vestigingseenheid hebben en/of de eigenaars zijn van gronden en/of opstallen wanneer deze niet dezelfde zijn.

Kandidaten die categorie B lid wensen te worden richten hiertoe een aanvraag aan het bestuursorgaan van de VZW.

Het bestuursorgaan beslist discretionair of een kandidaat wordt aanvaard als een lid categorie B.

c. Leden categorie C

Leden categorie C zijn adviesverleners, lokale overheden, andere bedrijven of bedrijvenverenigingen, partners en externen die betrokken zijn.

Kandidaten die categorie C lid wensen te worden richten hiertoe een aanvraag aan het bestuursorgaan van de VZW.

Het bestuursorgaan beslist discretionair of een kandidaat wordt aanvaard als een lid categorie C.

Artikel 3.2. Minimum aantal leden

Het aantal leden is onbeperkt maar moet minimum 1 meer zijn dan het aantal bestuurders A-leden.

Artikel 3.3. Uittreden van leden

Elk categorie A, B of C lid kan op elk ogenblik uittreden uit de VZW door een aangetekend schrijven te richten aan het bestuursorgaan, ter attentie van de voorzitter. Het ontslag gaat in twee maanden na de datum van ontvangst van het aangetekend schrijven.

Elk categorie B lid wordt geacht te zijn uitgetreden en is geen lid meer van de VZW van zodra dit lid niet langer over een vestigingseenheid beschikt op Tech Lane Ghent Eiland Zwijnaarde en/of geen zakelijke rechten meer uitoefent op het grondgebied van Tech Lane Ghent Eiland Zwijnaarde.

Artikel 3.4. Uitsluiting

Een categorie B of C lid dat door zijn gedrag schade berokkent aan de VZW, kan op gemotiveerd voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, bij een geheime stemming worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

Om een lid te kunnen uitsluiten moeten de volgende voorwaarden vervuld worden:

- Regelmatige oproeping van de algemene vergadering;
- Uitdrukkelijke vermelding in de agenda van de algemene vergadering van het voorstel tot uitsluiting met een samenvatting van de redenen van het voorstel tot uitsluiting;
- Het recht om gehoord te worden van het lid wiens uitsluiting wordt gevraagd;
- Vermelding in het ledenregister van de uitsluiting van het lid.

Een categorie A-lid kan niet worden uitgesloten.

Artikel 3.5. Schorsing

Het bestuursorgaan kan elk categorie B of C lid dat zich schuldig maakt aan ernstige inbreuken op de statuten (waaronder niet-betaling van het lidmaatschap) schorsen van deelname in activiteiten in afwachting van een beslissing door de algemene vergadering over de uitsluiting.

Artikel 3.6. Ontslag, uitsluiting of schorsing

Het ontslagnemend, uitgesloten of geschorst lid kan geen aanspraak maken op het vermogen van de VZW en de reeds betaalde bedragen niet terugvorderen.

Het ontslagnemend, uitgesloten of geschorst lid zal verplicht worden tot de betaling van de lidmaatschapsbijdrage en tot deelname in de kosten die werden goedgekeurd voor het jaar waarin het ontslag werd ingediend.

Artikel 3.7. Ledenregister

De VZW houdt een ledenregister bij waarin de volgende vermeldingen worden genoteerd:
Naam, zetel en rechtsvorm van de leden;
Adres op het bedrijventerrein;
Beslissingen en datum van toetreding, schorsing, ontslag of uitsluiting van leden.

Alle leden mogen het ledenregister raadplegen evenals alle verslagen en beslissingen van de algemene vergadering en het bestuursorgaan, en ook alle boekhoudkundige stukken van de VZW, op eenvoudig schriftelijk verzoek, gericht aan het bestuursorgaan van de VZW.

Artikel 4. Middelen van de VZW

Artikel 4.1. Lidmaatschapsbijdrage

De lidmaatschapsbijdrage bedraagt 250,00 EUR (excl. BTW) per jaar en per lid.
De lidmaatschapsbijdragen komen uitsluitend de VZW toe. Het bedrag wordt bepaald door het bestuursorgaan en kan jaarlijks herzien worden.

Artikel 4.2. Financiering specifieke diensten

Kosten van de ondernomen acties, die niet door de VZW worden gedragen, worden doorgerekend en gefactureerd aan de leden die aan de betrokken actie deelnemen.

Kosten met betrekking tot specifieke diensten die het parkmanagement aanbiedt, zullen verdeeld worden op basis van individueel toewijsbare gegevens zoals verbruik, tonnage, frequenties, e.d.

Artikel 4.3. Uitsluiting van rechten op de activa

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW enz.

In afwijking tot wat hierboven wordt vermeld, heeft het uitgetreden lid in het geval voorzien in artikel 3.3 §2 of wanneer het bestuursorgaan daarmee instemt, recht op een pro rata terugbetaling van de voor dat jaar betaalde lidmaatschapsbijdrage.

Artikel 5. De Algemene Vergadering

Artikel 5.1. Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle stichtende en effectieve leden van de VZW.

Alle stichtende en effectieve leden hebben gelijk stemrecht. Elk lid heeft één stem.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of wanneer deze verhinderd is door een door hem aangewezen lid van het bestuursorgaan.

Artikel 5.2. Bevoegdheden

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

1. De aanstelling en de werking van het parkmanagement;
2. Wijziging van de statuten of het doel;
3. De VZW ontbinden;
4. Bestuurders benoemen en afzetten;
5. Bepalen van eventuele bezoldiging voor bestuurders;
6. De rekeningen en de begroting goedkeuren;
7. Kwijting geven aan de bestuurders en desgevallend aan de vereffenaars;
8. Benoeming en afzetting van de commissaris;
9. Het bepalen van de bezoldiging van de commissaris;
10. De kwijting aan de commissaris;
11. Instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de eventuele commissarissen;
12. De uitsluiting van een lid;
13. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
14. Het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een gemeenschap.

Daarenboven is de algemene vergadering bevoegd voor alle gevallen waarin de statuten het vereisen.

Artikel 5.3. Oproepingen

De jaarlijkse bijeenkomst van de gewone algemene vergadering wordt gehouden uiterlijk binnen zes maanden na het afsluiten van het boekjaar op de maatschappelijke zetel of een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail **en/of** per gewone post **en/of** per aangetekend schrijven op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuursorgaan. De uitnodiging daartoe wordt door de voorzitter verstuurd. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het bestuursorgaan. Behoudens de agenda zoals bepaald door het collegiale bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens 1/20 van de leden minstens 7 dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

Bijeenkomsten van de Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van het bestuursorgaan alsook op verzoek van minstens 1/5 van alle leden. In voorkomend geval, in het geval dat 1/5 van de leden daar om verzoeken, roept de commissaris de Algemene Vergadering bijeen. De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail **en/of** per gewone post **en/of** per aangetekend schrijven op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

Leden categorie C worden door het bestuursorgaan voor elke bijeenkomst van de Algemene Vergadering als waarnemer uitgenodigd. Zij hebben geen stemrecht.

Op uitnodiging of met goedkeuring van het bestuursorgaan kunnen externe waarnemers of deskundigen de Algemene Vergadering bijwonen, al dan niet op permanente basis. Zij hebben geen stemrecht.

Artikel 5.4. Vertegenwoordiging

Alle leden hebben het recht de algemene vergadering bij te wonen.

Een lid mag zich laten vertegenwoordigen door een ander lid zo deze drager is van een geldige ondertekende geschreven volmacht. Een volmacht kan gegeven worden via gewone brief en wordt gevoegd bij de notulen van de algemene vergadering.

Geen enkel lid mag meer dan één volmacht hebben.

Artikel 5.5. Quorum en stemming

Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens 1/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en dienen 2/3 van de overgebleven categorie A leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. Er kan enkel beslist worden over de punten die op de agenda staan.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend noch in de teller noch in de noemer.

Bij staking van stemmen heeft de Voorzitter de doorslaggevende stem.

Een lid dat een belangenconflict heeft met de VZW moet dit melden. Dit wordt genotuleerd.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door de helft plus één van de stemgerechtigde leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen (bv. benoeming en ontslag van bestuurders of uitsluiting van leden) zal de stemming steeds geheim zijn.

Artikel 5.6. Notulen

De notulen worden opgesteld en ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan. Wanneer de voorzitter verhinderd is, worden de notulen opgesteld door de overige leden van het bestuursorgaan of door hen gedelegeerd aan het parkmanagement.

De notulen worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden die hun inzagerechten zullen uitoefenen overeenkomstig artikel 3:103 WVV.

Derden die een gewettigd belang kunnen aantonen en een schriftelijk verzoek richten aan de voorzitter kunnen een inzagerecht vragen in de notulen.

Artikel 6. Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 6.1. Samenstelling

De VZW wordt bestuurd door een bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WVV samengesteld uit maximaal zes bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, voorgedragen door categorie A leden en maximaal zes bestuurders natuurlijke personen of rechtspersonen, voorgedragen door categorie B leden.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering, bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een hernieuwbare termijn van vier jaar.

Deze termijn eindigt op de dag van de Gewone Algemene Vergadering van het boekjaar waarin het mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit. Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het bestuursorgaan recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren.

Het bestuursorgaan verkiest onder haar leden een voorzitter.

Bestuurders ontvangen geen vergoeding voor hun functie.

Bestuurders en dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de VZW. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten. Ze zijn aansprakelijk voor de tekortkomingen in hun (dagelijks) bestuur.

De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van het bestuursorgaan. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

De voorzitter kan vrijwillig zijn ontslag indienen ter attentie van het bestuursorgaan.

Artikel 6.2. Bevoegdheid en vertegenwoordigingsmacht

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de VZW in alle handelingen in en buiten rechte door de meerderheid van haar leden. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, gezamenlijk handelend waarbij 1 bestuurder werd voorgedragen uit de categorie A leden en de andere door de categorie B leden.

Artikel 6.3. Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping door de voorzitter. De oproeping van het bestuursorgaan wordt minstens vijftien dagen voor de vastgestelde datum van de vergadering van het bestuursorgaan per gewone post of via e-mail opgestuurd. De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Het bestuursorgaan oordeelt enkel over de punten die op de agenda staan. Elke bestuurder mag tot 7 dagen voor het bestuursorgaan agendapunten toevoegen.

Het bestuursorgaan komt minstens 1 keer per jaar samen en vergadert zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, alsook binnen 14 dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders waarvan een bestuurder die werd voorgedragen door de categorie A leden.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of bij diens afwezigheid door een door hem aangewezen lid van het bestuursorgaan. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste 2/3 van zijn bestuurders voorgedragen door leden categorie A aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. Bij staking van stemmen, heeft de voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem. Een volmacht kan gegeven worden aan een andere bestuurder via gewone brief en wordt gevoegd bij de notulen. Geen enkele bestuurder kan houder zijn van meer dan één volmacht.

De beslissingen van het bestuursorgaan worden genomen met een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders, behalve in de gevallen waarin anders wordt bepaald door onderhavige statuten. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend in de teller.

In uitzonderlijke en/of dringende omstandigheden kan het bestuursorgaan bijeengeroepen worden door de voorzitter op het tijdstip dat hij bepaalt.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders.

Categorie C leden kunnen uitgenodigd worden om de vergaderingen van het bestuursorgaan bij te wonen. Zij hebben geen stemrecht.

Mits goedkeuring van het bestuursorgaan kunnen ook externe waarnemers of deskundigen de vergaderingen van het bestuursorgaan bijwonen, al dan niet op permanente basis. Zij hebben geen stemrecht.

Artikel 6.4. Tegenstrijdig belang

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan dat de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op de gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 7 Dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur, kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder(s), die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon/personen dragen de titel van Dagelijks Bestuurder. Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.
2. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.
3. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel voor wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.
4. De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van twee bestuurders, waarvan één aangesteld op voordracht van een A-lid, beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet indien ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.
5. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 8. Ontbinding

De VZW kan ontbonden worden bij beslissing van de algemene vergadering op voorstel van het bestuursorgaan.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding van de VZW respecteert het quorum en de meerderheid van een doelwijziging alsook de voorwaarde dat alle categorie A leden voor de ontbinding hebben gestemd.

In geval van ontbinding van de VZW, stelt de algemene vergadering een of meer vereffenaars aan, waarvan zij de opdracht zullen omschrijven. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, § 1 WVV.

Bij ontbinding van de VZW moet het vermogen van de VZW worden bestemd tot een doel dat aansluit bij het doel van de VZW en mag het niet worden uitgekeerd aan één of meerdere leden.

Artikel 9. Intern reglement

Het bestuursorgaan kan een intern reglement opstellen en zal dit desgevallend ter goedkeuring voorleggen aan de algemene vergadering.

Artikel 10. Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Uitzonderlijk begint het eerste boekjaar op de dag van de oprichting van de VZW om te eindigen op 31 december van het eerste volledige kalenderjaar.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Algemene Vergadering gehouden uiterlijk in de laatste maand van het boekjaar dat voorafgaat aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, § 7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

Artikel 11. Slotbepaling

Voor alles waarin hier niet uitdrukkelijk is voorzien, zijn de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019 van toepassing.